

การดำเนินการตามนโยบายหรือแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล

โรงเรียนเชียรใหญ่

๖ เดือนแรก ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ (เดือนตุลาคม ๒๕๖๕ - มีนาคม ๒๕๖๖)

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	ความก้าวหน้า			งบประมาณ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
		ดำเนินการแล้ว	กำลังดำเนินการ	ยังไม่ดำเนินการ			
1	ประชุมวางแผนมอบหมายงาน	✓			-	ตุลาคม 2565	ฝ่ายบริหาร
2	ดำเนินการตามแผน/กิจกรรม						
	<b>2.1 การวางแผนอัตรากำลัง</b>						
	2.1.1 จัดทำแผนอัตรากำลัง 1 ปี	✓			2,000	ตุลาคม 2565	ครูจุฑามาศ ยิ่งยงค์ ครูนงเยาว์ บุญสุข
	2.1.2 จัดทำแผนการกำหนดตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา	✓					
	2.1.3 จัดทำแผนการขอมือหรือเลื่อนวิทยฐานะข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ว.21	✓					
	2.1.4 ประเมินสภาพความต้องการกำลังคนกับภารกิจของสถานศึกษา	✓					
	2.1.5 กำหนดจำนวนอัตรากำลังของสถานศึกษา	✓					
	2.1.6 แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารอัตรากำลัง	✓					

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	ความก้าวหน้า			งบประมาณ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
		ดำเนินการแล้ว	กำลังดำเนินการ	ยังไม่ดำเนินการ			
	2.1.7 กำหนดตำแหน่ง และอัตราเงินเดือน เกลี่ยอัตรากำลัง ตัดโอนตำแหน่งและอัตราเงินเดือน ปรับปรุงการกำหนดตำแหน่ง เปลี่ยนแปลงเงื่อนไขตำแหน่ง การมีหรือเลื่อนวิทยฐานะ	✓					
	<b>2.2 การสรรหา</b>						
	2.2.1 จัดทำและดำเนินการสรรหาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ลูกจ้างชั่วคราว	✓				ตุลาคม 2565	ครูจุฑามาศ ยิ่งยงค์ ครูนงเยาว์ บุญสุข
	2.2.2 ดำเนินการสรรหา	✓					
	<b>2.3 การพัฒนา</b>				120,000		
	2.3.1 ศึกษาวิเคราะห์สภาพความต้องการจำเป็นในการพัฒนา	✓			120,000	ตุลาคม 2565	ครูจุฑามาศ ยิ่งยงค์ ครูวิภาวี อินแสง
	2.3.2 จัดทำแผนการพัฒนาบุคลากร	✓					
	2.3.3 จัดทำแผนพัฒนาหลักสูตร คู่มือ นวัตกรรม	✓					
	2.3.4 ดำเนินการฝึกอบรม พัฒนา ศึกษาดูงาน	✓					
	2.3.5 จัดทำข้อมูลสารสนเทศการพัฒนาบุคลากร		✓				
	<b>2.4 การเก็บรักษา</b>						
	2.4.1 ดำเนินการจัดทำ และรายงานผลตามแผนกลยุทธ์	✓			10,000	ตลอดปี การศึกษา	ครูภัทรา ชายวงศ์ ครูบังอรศรี ทองเพชร
	2.4.2 จัดทำเส้นทางความก้าวหน้าในสายงาน	✓					
	2.4.3 จัดทำประกาศตามหลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาบุคคลในการดำรงตำแหน่งว่าง	✓					

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	ความก้าวหน้า			งบประมาณ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
		ดำเนินการแล้ว	กำลังดำเนินการ	ยังไม่ดำเนินการ			
	2.4.4 ปรับปรุงฐานข้อมูลบุคลากรในระบบสารสนเทศ		✓				
	2.4.5 จัดทำกิจกรรมยกย่องชมเชยบุคลากร		✓				
	2.4.6 เสริมสร้างและให้ความรู้แก่ข้าราชการครูและลูกจ้าง	✓					
	4.7 ควบคุมให้การประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการครูและลูกจ้างประจำ		✓				
	<b>2.5 การใช้ประโยชน์</b>						
	2.5.1 ผู้บังคับบัญชามอบหมายงานอย่างเป็นธรรม	✓			-	ตลอดปี	ครูอรุณญา ทศนวิสุทธิ์
	2.5.2 ประกาศผู้ได้รับคัดเลือกทางเว็บไซต์โรงเรียนและแจ้งเวียน	✓				การศึกษา	ครูบังอรศรี ทองเพชร
	2.5.3 พิจารณาความดีความชอบของข้าราชการครูและลูกจ้าง	✓					
	<b>2.6 การส่งเสริมจริยธรรมและรักษาวินัยของบุคลากร</b>						
	2.6.1 อบรมเสริมสร้างความรู้เกี่ยวกับวินัยและการรักษาวินัย	✓			5,000	ตลอดปี	ครูจุฑามาศ ยิ่งยงค์
						การศึกษา	ครูวิภาวี อินแสง
3	ติดตามประเมินผล			✓			
4	รายงานผลโครงการ/กิจกรรม			✓			